

Zarządzenie nr 1193
Rektora Politechniki Białostockiej
z dnia 9 października 2020

w sprawie wprowadzenia w życie harmonogramu zadań Wydziałowych
Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Komisji ds. Jakości Kształcenia
Studiów Podyplomowych na rok akademicki 2020/2021

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), § 26 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 Statutu Politechniki Białostockiej, § 4 ust.4 oraz § 5 ust 4 Uchwały Nr 492/XXVIII/XV/2019 Senatu Politechniki Białostockiej z dnia 10 października 2019 roku w sprawie zaopiniowania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Politechnice Białostockiej, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam w życie harmonogramy zadań Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Komisji ds. Jakości Kształcenia Studiów Podyplomowych na rok akademicki 2020/2021 stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2

Odpowiedzialnymi za realizację zarządzenia czynię przewodniczących Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz przewodniczącego Komisji ds. Jakości Kształcenia Studiów Podyplomowych, a także dziekanów wydziałów.

§ 3

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Prorektor ds. Kształcenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTORA

dr hab. inż. Marta Kosior–Kazberuk, prof. PB

**Harmonogram zadań wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia
w roku akademickim 2020/2021**

Lp.	Termin rozpoczęcia	Opis zadania	Dokument	Termin zakończenia
1	październik 2020	Przeprowadzenie kontroli dostępności i kompletności informacji (m.in. plany studiów i karty przedmiotów z opisanymi efektami uczenia się oraz sposobami ich weryfikacji) w programach studiów realizowanych po raz pierwszy (w tym po każdej zmianie programu studiów). Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze zimowym.	Sprawozdanie wraz ze wskazaniem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	15 listopada 2020
2	październik 2020	Przeprowadzenie kontroli dostępności informacji o zasadach zaliczania przedmiotów i systemie oceniania (także pod kątem weryfikacji osiągnięcia przez studentów założonych efektów uczenia się). Dotyczy przedmiotów realizowanych w	Raport Komisji wraz ze wskazaniem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję	15 listopada 2020

		semestrze zimowym.	elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	
3	październik 2020	Ocena prac dyplomowych pod kątem spełnienia wydziałowych wymagań metodycznych i merytorycznych oraz poszanowania praw autorskich.	Raport z oceny należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 maja 2021
4	październik 2020	Ogólna analiza wyników ankiet studenckich dotyczących oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia za semestr letni 2019/2020	Zestawienie wyników ankiet (bez danych osobowych) umieścić na wydziałowej stronie internetowej. Wnioski z przeprowadzonej analizy ankiet należy przedłożyć Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia.	15 listopada 2020
5	październik 2020	Przegląd i merytoryczne opiniowanie obsady kadrowej poszczególnych kierunków studiów (m.in. aktualny dorobek naukowy lub dydaktyczny – w ciągu ostatnich pięciu lat).	Opinie i wnioski należy przedłożyć Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	30 listopada 2020

6	listopad 2020	Ocena warunków i sposobów zaliczania pod kątem osiągnięcia przez studentów założonych efektów uczenia się (związły raport należy sporządzić w oparciu o protokoły z zebrań dydaktycznych jakie odbyły się w poszczególnych katedrach/zakładach, po zakończeniu semestru letniego).	Raport z oceny należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	30 listopada 2020
7	marzec 2021	Przeprowadzenie kontroli dostępności i kompletności informacji (m.in. plany studiów i karty przedmiotów z opisanymi efektami uczenia się oraz sposobami ich weryfikacji) w programach studiów realizowanych po raz pierwszy (w tym po każdej zmianie programu studiów). Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze letnim.	Sprawozdanie wraz ze wskazaniem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 marca 2021
8	marzec 2021	Przeprowadzenie kontroli dostępności informacji o zasadach zaliczania przedmiotów i systemie oceniania (także pod kątem weryfikacji osiągnięcia przez	Raport wraz ze wskazaniem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić	31 marca 2021

		studentów założonych efektów uczenia się). Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze letnim	dziekanowi wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	
9	marzec 2021	Ocena warunków i sposobów zaliczania pod kątem osiągania przez studentów założonych efektów uczenia się (związły raport należy sporządzić w oparciu o protokoły z zebrań dydaktycznych jakie odbyły się w poszczególnych katedrach/zakładach, po zakończeniu semestru zimowego)	Raport z oceny należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 marca 2021
10	marzec 2021	Ogólna analiza wyników ankiet studenckich dotyczących oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia za semestr zimowy 2020/2021	Zestawienie wyników ankiet (bez danych osobowych) umieścić na wydziałowej stronie internetowej. Wnioski z przeprowadzonej analizy ankiet należy przedłożyć dziekanowi wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia.	31 marca 2021
11	maj	Opracowanie wniosków z analizy opinii	Opracowane wnioski należy	30 czerwca 2021

	2021	absolwentów uzyskanych z ankiet przeprowadzonych bezpośrednio po ukończeniu studiów.	przedłożyć Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	
12	maj 2021	Opracowanie wniosków z analizy opinii pracodawców dotyczących programów studiów i osiągniętych przez studentów/absolwentów efektów uczenia się.	Opracowane wnioski należy przedłożyć Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	30 czerwca 2021
13		Opiniowanie nowych programów studiów oraz zmian w dotychczasowych programach studiów (monitoring ciągły i cykliczny).		na bieżąco
14		Opracowanie wyników hospitacji oraz raportu zbiorczego z hospitacji.	Raport zbiorczy z hospitacji należy przekazać Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	na bieżąco
15		Realizacja Uchwał Senatu PB i Zarządzeń Rektora PB		na bieżąco
16	czerwiec	Sporządzenie raportu końcowego z	Raport końcowy należy	30 września 2021

	2021	działalności komisji w roku akademickim 2020/2021	przedstawić Prorektorowi ds. Kształcenia oraz przesłać wersję elektroniczną Dziekanowi Wydziału i do Działu Jakości Kształcenia	
--	------	--	---	--

**Harmonogram zadań komisji ds. jakości kształcenia studiów podyplomowych
w roku akademickim 2020/2021**

Lp.	Termin rozpoczęcia	Opis zadania	Dokument	Termin zakończenia
1	październik 2020	Przeprowadzenie kontroli dostępności i kompletności informacji (m.in. plany studiów i karty przedmiotów z opisanymi efektami uczenia się oraz sposobami ich weryfikacji) w programach studiów podyplomowych realizowanych w semestrze zimowym.	Sprawozdanie wraz z opisem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	15 listopada 2020
2	październik 2020	Przeprowadzenie kontroli dostępności informacji o zasadach zaliczania przedmiotów i systemie oceniania (także pod kątem weryfikacji osiągnięcia przez uczestników studiów podyplomowych założonych efektów uczenia się). Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze	Raport Komisji wraz ze wskazaniem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	15 listopada 2020

		zimowym		
3	październik 2020	Ogólna analiza wyników ankiet uczestników studiów podyplomowych dotyczących oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia za semestr letni 2019/2020	Zestawienie wyników ankiet (bez danych osobowych) umieścić na wydziałowej stronie internetowej. Wnioski z przeprowadzonej analizy ankiet należy przedłożyć Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia.	15 listopada 2020
4	marzec 2021	Przeprowadzenie kontroli dostępności i kompletności informacji (m.in. plany studiów i karty przedmiotów z opisanymi efektami uczenia się oraz sposobami ich weryfikacji) w programach studiów podyplomowych realizowanych po raz pierwszy (w tym po każdej zmianie programu studiów). Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze letnim.	Sprawozdanie wraz z opisem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 marca 2021
5	marzec	Przeprowadzenie kontroli dostępności informacji o zasadach zaliczania	Raport wraz ze wskazaniem działań zmierzających	31 marca

	2021	przedmiotów i systemie oceniania (także pod kątem weryfikacji osiągnięcia przez uczestników studiów podyplomowych założonych efektów uczenia się). Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze letnim	do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	2021
6	marzec 2021	Ogólna analiza wyników ankiet uczestników studiów podyplomowych dotyczących oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia za semestr zimowy 2020/2021	Zestawienie wyników ankiet (bez danych osobowych) umieścić na wydziałowej stronie internetowej. Wnioski z przeprowadzonej analizy ankiet należy przedłożyć Dziekanowi Wydziału oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia.	31 marca 2021
7		Opiniowanie nowych programów studiów podyplomowych oraz zmian w dotychczasowych programach studiów.		na bieżąco
8		Realizacja Uchwał Senatu PB i Zarządzeń Rektora PB.		na bieżąco
9	czerwiec	Sporządzenie raportu końcowego z działalności komisji	Raport końcowy należy przedstawić Prorektorowi ds. Kształcenia oraz przesłać	30 września

	2021	w roku akademickim 2020/2021	wersję elektroniczną dziekanom wydziałów i do Działu Jakości Kształcenia	2021
--	------	------------------------------	---	------