

Regulamin konkursu
„ART TIME – Otoczenie Hajnówki Centralnej”

§ 1

Przedmiot Konkursu

1. Organizatorem Konkursu „ART TIME – Otoczenie Hajnówki Centralnej”, zwanego dalej „Konkursem” jest Gmina Miejska Hajnówka, zwana dalej Organizatorem, przy udziale Partnera Politechniki Białostockiej. Merytoryczny opiekun konkursu: dr hab. inż. arch. Halina Łapińska, prof. PB.
2. Konkurs skierowany jest do studentów kierunku Architektura na Wydziale Architektury Politechniki Białostockiej.
3. Zakres konkursu obejmuje przygotowanie koncepcji projektu zagospodarowania terenu zieleni wraz z propozycją rozwiązań przestrzennych terenu dworca PKP (działka nr. 2320/129 i 2320/110.), przy udziale społeczności lokalnej miasta Hajnówka i zainteresowanych interesariuszy.
4. Celem konkursu jest wyłonienie najlepszego koncepcyjnego projektu zagospodarowania terenu zieleni wokół Hajnówki Centralnej (teren dworca PKP) spójnego z Nową Ścieżką Rozwoju Miasta Hajnówka.

§ 2

Warunek udziału w Konkursie

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest zgłoszenie oraz dostarczenie pracy konkursowej.
2. Przesłanie zgłoszenia do udziału w Konkursie oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu organizacji, promocji i przeprowadzenia Konkursu oraz zaakceptowanie Regulaminu.
3. Laureaci Konkursu, w związku z wygraną, wyrażają zgodę na podanie do publicznej wiadomości na stronach internetowych Organizatora Konkursu swojego imienia i nazwiska oraz projektu.
4. Zgłoszenie projektu do konkursu jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu Konkursu, zwanego dalej Regulaminem.
5. Udział w Konkursie jest bezpłatny.
6. Na potrzeby Konkursu Organizator pokryje koszty druku prac konkursowych.
7. W Konkursie mogą brać udział uczestnicy indywidualnie lub w zespołach.

§ 3

Warunki spełniane przez projekt

1. Projekt ma przedstawiać graficznie koncepcję zagospodarowania terenu zieleni okolicy Dworca PKP w skali 1: 1000 wraz z propozycją rozwiązań przestrzennych zaprojektowanych elementów zagospodarowania oraz wizualizacjami całości opracowania.
2. Projekt musi spełniać warunki, określone w Regulaminie.
3. Projekt oceniany będzie pod względem:
 - 1) spójności z założeniami konkursowymi,
 - 2) estetyki,
 - 3) oryginalności.

4. Praca powinna zostać przygotowana do druku na planszy o wymiarach 100x70cm lub jej wielokrotności. Organizator zapewni wydruk, co nastąpi po terminie składania prac, a przed rozstrzygnięciem konkursu.
5. Praca powinna zostać zapisana na CD w rozszerzeniu: PDF, JPG lub PNG.

§ 4

Kapituła Konkursu

1. W skład Kapituły konkursu, zwanej dalej Kapitułą”, wejdą przedstawiciela Partnera, Organizatora oraz społeczności lokalnej.
2. Decyzje Kapituły są wiążące i ostateczne.
3. Kapituła zastrzega sobie prawo do nie podawania uzasadnienia werdyktów.

§ 5

Termin i miejsce składania projektów

1. Praca konkursowa powinna być przekazana na nośniku CD, pliki w formie do druku na usztywnionych planszach, w folderze podpisanym według wzoru: kowalski_jan_konkurs.
W folderze należy umieścić:
 - 1) projekt w rozszerzeniu PDF, JPG lub PNG
 - 2) plik tekstowy z danymi zgłaszającego tj. imię, nazwisko, kierunek studiów, semestr oraz numer telefonu i adres e-mail.
2. Praca powinna zostać przekazana w rozdzielczości nie niższej niż 300 DPI.
3. Pracę konkursową **należy wysłać do dnia 01.10.2022 r.** na adres:

Referat Rozwoju Urząd Miasta Hajnówka
Instytut Nauk Leśnych
Ul. Piłsudskiego 8
17-200 Hajnówka

Z dopiskiem:

“Zgłoszenie do konkursu ART TIME – Otoczenie Hajnówki Centralnej”.

Wersję elektroniczną pracy konkursowej należy przesłać drogą mailową na adres: a.kamienska@hajnowka.pl. Email powinien być zatytułowany: **“Zgłoszenie do konkursu ART TIME – Otoczenie Hajnówki Centralnej”**. Email powinien zawierać:

- 1) projekt w rozszerzeniu PDF, JPG lub PNG
 - 2) plik tekstowy z danymi zgłaszającego tj. imię, nazwisko, kierunek studiów, semestr oraz numer telefonu i adres e-mail
4. Zgłoszenia dokonane:
 - 1) po terminie, wskazanym w ust. 3,
 - 2) przez uczestników niespełniających wymogów określonych w Regulaminie,
 - 3) niezawierające wymaganej dokumentacji zostaną przez Organizatora odrzucone.

§ 6

Przebieg Konkursu

1. Obrady Kapituły konkursu są niejawne.
2. Do dnia **17.10.2022 r.** Kapituła konkursu ogłosi wyniki Konkursu.
3. Laureaci prac zostaną poinformowani mailowo lub telefonicznie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do ewentualnych zmian w projekcie po konsultacji z autorem.

§ 7

Nagrody

1. Nagrody zostaną przyznane autorom projektów wybranych przez Kapitułę Konkursu.
2. W Konkursie przewidziane są nagrody o łącznej puli nagród 3 000 zł w postaci kart upominkowych.
3. Warunkiem przekazania nagrody jest podpisanie umowy o przeniesieniu praw autorskich, o której mowa w § 8.
4. Osoby nagrodzone mają prawo zrzec się nagrody, ale w zamian nie przysługuje im inna nagroda.

§ 8

Prawa autorskie do projektu

Autorzy nagrodzonych projektów nabywają prawo do nagród po zawarciu umowy o przeniesienie praw autorskich na Organizatora. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§9

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Hajnówka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hajnówka z siedzibą w Hajnówce (17-200), ul. A. Zina 1, tel. 85-682-21-80, fax. 85-674-37-46, email: hajnowka@hajnowka.pl. Jednostką obsługującą pracę Burmistrza Miasta Hajnówka jest Urząd Miasta w Hajnówce w zakresie zadań określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Hajnówka.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta w Hajnówce można skontaktować się pod adresem email: iod@hajnowka.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - c) w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody;na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz/lub art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. – w przypadku przetwarzania danych osobowych, których podanie jest wymogiem ustawowym;
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz/lub art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. – w przypadku przetwarzania danych osobowych, których podanie jest dobrowolne.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie udzielonej zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie danych osobowych jest:
 - a) wymogiem ustawowym - wynika z realizacji obowiązków określonych w przepisach prawa,
 - b) dobrowolne - w przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody.
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.